

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>Bűnügyi szolgálati ág:</p> <p>Bűnügyi ügyintézés bűncselekményre vonatkozóan</p> <p>1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság, Bűnügy Osztály.</p> <p>A Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 329/2007. Korm. rendelet) 11. § (1) bekezdésben felsorolt esetekben.</p> <p>2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. Az illetékességi terület: a rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet (a továbbiakban: 67/2007. IRM rendelet) szerint.</p> <p>3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása: Az ügyintézéshez formanyomtatvány nem szükséges, az eljárás kezdeményezéséhez bármilyen erre irányuló nyilatkozat elégséges.</p> <p>4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az eljárás illeték és igazgatási szolgáltatási díjmentes.</p> <p>5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás. http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bunugyi-szakterulet</p> <p>6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf.: 67. Ügyfélfogadás folyamatos, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik. Elektronikus úton: https://ugyintezes.police.hu/web/guest/ujugy-inditasa/</p>	bűnügyi osztályvezető

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. Hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására nyitva álló határidő korlátlan, az elintézés határideje a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvényben (továbbiakban Be.) meghatározottak szerint. A kérelem (feljelentés, indítvány, panasz, bejelentés, beadvány) írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon, amely elérhető a Rendőrség hivatalos honlapján: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája a rendőrség hivatalos honlapján: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet> áll rendelkezésre az ügyek intézését segítő iránymutatás.

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet> Időpont foglalás előzetes egyeztetést követően.

10. A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről. <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet>

Rendkívüli halálesetek kivizsgálása

1. A hatósági ügyekben ügyfajtanként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság, Bűnügy Osztály.

A Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 329/2007. Korm. rendelet) 11. § (1) bekezdésben felsorolt esetekben.

2. A hatósági ügyekben ügyfajtanként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. Az illetékességi terület: a rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet (a továbbiakban: 67/2007. IRM rendelet) szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása: Az ügyintézéshez

bűnügyi osztályvezető

formanyomtatvány nem szükséges, az eljárás kezdeményezéséhez bármilyen erre irányuló nyilatkozat elégséges.

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az eljárás illeték és igazgatási szolgáltatási díjmentes.

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet>

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf.: 67. Ügyfélfogadás folyamatos, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik. Elektronikus úton:

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/ujugy-inditasa/>

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. Hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására nyitva álló határidő korlátlan, az elintézés határideje 60 nap. A halottvizsgálatról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról szóló 351/2013. (X. 4.) Korm. rendelet 25. § (5) bekezdés alapján a fellebbezésre nyitva álló határidő 5 nap. Az Ákr. 35. § (2) bekezdés alapján a kérelem írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál vagy kormányablaknál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon, amely elérhető a Rendőrség hivatalos honlapján: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája A rendőrség hivatalos honlapján : <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet> áll rendelkezésre az ügyek intézését segítő iránymutatás.

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet> Időpont foglalás előzetes egyeztetést követően.

10. A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bunugi-szakterulet>

Eltűnt személyek felkutatása

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály

A 329/2007. Korm. rendelet 11. § (3) bekezdés d) pontjában felsorolt esetekben. A körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló 2013. évi LXXXVIII. törvény 17.§ (2) bekezdés b. pontja alapján a körözési eljárást az eljáró rendőri szerv felettes szerve a körözési eljárást magához vonhatja.

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. A 67/2007. IRM rendelet szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása: Az ügyintézéshez formanyomtatvány nem szükséges, az eljárás kezdeményezéséhez bármilyen erre irányuló nyilatkozat elégséges.

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az eljárás illeték és igazgatási szolgáltatási díjmentes.

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bunugi-szakterulet>

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf.: 67. Ügyfélfogadás folyamatos, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik.

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. A bejelentés írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon. A hivatkozott nyomtatvány és az eljárással kapcsolatos további információ megtalálható:

bűnügyi osztályvezető

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet> <https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet>

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet> Időpont foglalás nincs.

10. A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/bu-nugyi-szakterulet>

Közrendvédelmi szolgálati ág:

Panaszok / közérdekű bejelentések

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe a 67/2007. IRM rendelet 1. számú melléklete szerint. A Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet 12. § (3) bekezdés g) pont.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása: <https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/> és

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

Természetes személyek elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek, az ügyintézéshez formanyomtatvány nem szükséges. Igény esetén a nyomtatványok a fenti oldalakról letölthetők.

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az ügyintézéshez csak a kérelem szükséges, az Rtv. 92. § (4) bekezdés értelmében az eljárás tárgyi költségmentes. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás elérhető:

rendészeti osztályvezető

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézést segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.

Az eljárás kérelemre indul. Az ügyfél postai úton és elektronikus úton terjeszthet elő beadványt a

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

vagy:

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

vagy:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytetel>

a Kormányablak honlapján:

<http://kormanyablak.hu/hu/feladatok/96> ahol rendelkezésre áll az ügyek intézését segítő iránymutatás.

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf.: 67. Ügyfélfogadás folyamatos, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik.

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő.

Ákr. 50. § (2) b) c) pontja szerint nyolc, illetve hatvan nap. 8.

A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytetel> a

Kormányablak honlapján:

<http://kormanyablak.hu/hu/feladatok/96> Időpont foglalás

nincs.

10. A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

Rendezvényekkel / Sportrendezvényekkel kapcsolatos bejelentés, ügyintézés

rendészeti osztályvezető

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe a 67/2007. IRM rendelet 1. számú melléklete szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása: <https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/> és

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

Természetes személyek elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek, az ügyintézéshez formanyomtatvány nem szükséges. Igény esetén a nyomtatványok a fenti oldalakról letölthetők.

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az ügyintézéshez csak a kérelem szükséges, az eljárás tárgyi költségmentes. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás elérhető:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.

Az eljárás kérelemre indul. Az ügyfél postai úton és elektronikus úton terjeszthet elő beadványt a

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

vagy:

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf.: 67. Ügyfélfogadás folyamatos, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik.

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő.

A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>
Időpont foglalás nincs.

10. A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

Gyűlésekkel kapcsolatos bejelentés, ügyintézés

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe a 67/2007. IRM rendelet 1. számú melléklete szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása:
<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/> és

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

Természetes személyek elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek, az ügyintézéshez formanyomtatvány nem szükséges. Igény esetén a nyomtatványok a fenti oldalakról letölthetők.

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az ügyintézéshez csak a kérelem szükséges, az eljárás tárgyi költségmentes. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás elérhető:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

rendészeti osztályvezető

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.

Az eljárás kérelemre indul. Az ügyfél postai úton és elektronikus úton terjeszthet elő beadványt a

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

vagy:

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf.: 67.

Ügyfélfogadás folyamatos, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik.

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő.

A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>)

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

előzetes egyeztetés alapján

10. A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

Járványügyi intézkedésekkel kapcsolatos ügyintézés:

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. A 67/2007. IRM rendelet szerint.

rendészeti osztályvezető

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása:<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/jarvanyugyi-intezkedesekkel-kapcsolatos-beadvanyok>

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az eljárás illeték és igazgatási szolgáltatási díjmentes.

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/jarvanyugyi-intezkedesekkel-kapcsolatos-beadvanyok>

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf. 67. Ügyfélfogadási idő: folyamatos.

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. A bejelentés írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon. A hivatkozott nyomtatvány és az eljárással kapcsolatos további információ megtalálható: <https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/jarvanyugyi-intezkedesekkel-kapcsolatos-beadvanyok>

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/jarvanyugyi-intezkedesekkel-kapcsolatos-beadvanyok> Időpontfoglalás előzetes egyeztetés alapján.

10. A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/jarvanyugyi-intezkedesekkel-kapcsolatos-beadvanyok>

Közlekedésrendészeti szolgálati ág:

Közlekedési szabályszegésekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek intézése

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése.

Gyulai Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály,
Közlekedésrendészeti Alosztály

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe.
A 67/2007. IRM rendelet 1. számú melléklete szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása:

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

Természetes személyek elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek, a nyomtatványok letölthetők:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az illeték mértékére vonatkozó részletszabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a tartalmazza.

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. Az eljárás hivatalból indul. Az ügyfél/ jogi képviselője postai úton (5701 Gyula, Pf.: 67.) és elektronikus úton

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet> vagy:

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

terjeszthet elő beadványt. Ügyfélfogadási idő: az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik.

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. A másodfokon eljáró hatóság a teljes eljárásra irányadó 60 napos ügyintézési határidőn belül bírálja el a fellebbezést.

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás.
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet> vagy:
<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

10.A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>

Igazgatásrendészeti szolgálati ág:

Szabálysértési ügyintézés

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály, Igazgatásrendészeti Alosztály.

A Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 329/2007. Korm. rendelet) 11. § (1) bekezdésben felsorolt esetekben.

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. Az illetékességi terület: a rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet (a továbbiakban: 67/2007. IRM rendelet) szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása: Az ügyintézéshez formanyomtatvány nem szükséges, az eljárás kezdeményezéséhez bármilyen erre irányuló nyilatkozat elégséges.

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege.
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

igazgatásrendészeti
alosztályvezető

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf.: 67. Ügyfélfogadás folyamatos, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik. Elektronikus úton:

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/ujugy-inditasa/>

7. A hatósági ügyekben az eljárásban benyújtandó irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. Hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására nyitva álló határidő korlátlan, az elintézés határideje a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben meghatározottak szerint.

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája a rendőrség hivatalos honlapján:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet> áll rendelkezésre az ügyek intézését segítő iránymutatás.

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet> Időpont foglalás előzetes egyeztetést követően.

10. A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

Lőfegyverek tartásával, vagyonvédelmi, polgári célú pirotechnikai tevékenységhez, figyelmeztető jelzés engedélyezéséhez kapcsolódó közigazgatási ügyintézés

igazgatásrendészeti
alosztályvezető

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése. Gyulai Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Alosztály a 329/2007. Korm. rendelet 11. § (3) bekezdés a) pontjában felsorolt esetekben.

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. A 67/2007. IRM rendelet szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges

dokumentumok, okmányok felsorolása:

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

Természetes személyek elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek, a nyomtatványok letölthetők:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege.

A fegyverismereti vizsga, a fegyverforgalmazási vizsga, a lőfegyver, lőszer hatósági tárolása és a fegyverekkel, lőszerrel kapcsolatos tevékenységek engedélyezésének igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 50/2004. (VIII. 31.) BM rendelet alapján.

A polgári célú robbanóanyagok szállításának és belföldi átadásának rendőrségi engedélyezési eljárásához kapcsolódó igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2018. (XII. 20.) BM rendelet.

A polgári célú pirotechnikai tevékenységek engedélyezésével kapcsolatos eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 53/2012. (X. 26.) BM rendelet.

További információk:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula, Pf.: 67. Ügyfélfogadási idő:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag/bekes-megyei-rendor-fokapitanysag/gyulai>

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő.

Ügyintézési határidő Ákr. 50. § (2) b) c) szerint nyolc, illetve hatvan nap; Fellebbezési határidő: Ákr. 118. § (3) bekezdés szerint tizenöt nap. Pirotechnikai termékek felhasználásának engedélyezésére irányuló kérelem esetén a polgári célú pirotechnikai tevékenységekről szóló 173/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet 101. § alapján tizenöt nap.

További

információk:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

10. A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

Ellenőrzési szakterület:

Rendőri intézkedés elleni panasz ügyintézés

kapitányságvezető

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése. Szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság *I. fokú eljárás*: A közérdekű bejelentések, panaszok, javaslatok, rendőri intézkedés elleni panaszok esetében, amennyiben bejelentés, panasz, vagy javaslat a Gyulai Rendőrkapitányság, mint helyi szerv állományába tartozó személyt, vagy a helyi szerv által tett intézkedést érinti.

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe.
A 67/2007. IRM rendelet szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása:
Az ügyintézéshez csak a kérelem szükséges.
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege.
Az Rtv. 92. § (4) bekezdés értelmében az eljárás tárgyi költségmentes.

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.
Az Rtv. 92. §, 93/B. §, Ákr. 1-38. §, 44. §, 46-54. §, 58-74. §, 76-82. §, 85-91. §, 106. §, 111-130. § 141-144. §;
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>

[ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet](http://www.police.hu/hu/ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet)

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 gyula, Pf.: 67. Ügyfélfogadás folyamatos, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik.

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő.

Az Rtv. 92. § (1) bekezdés a) pontja alapján az intézkedéstől számított 30 napon belül a rendőri intézkedést foganatosító rendőri szervhez az Ákr. 35. § (2) és az Ákr. 37. § (2) bekezdés alapján a kérelem írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál vagy kormányablaknál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon, amely elérhető a Rendőrség hivatalos honlapján: az Rtv. 93/B. § (3) bekezdés szerint a panaszt a beérkezéstől vagy az áttételtől vagy az alapvető jogok biztosa jelentésének megküldésétől számított 35 napon belül kell elbírálni.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája a rendőrség hivatalos honlapján :

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytetel>

a Kormányablak honlapján:

<http://kormanyablak.hu/hu/feladatkorok/96> címen áll rendelkezésre az ügyek intézését segítő iránymutatás.

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytetel>

10. A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.

- Kapcsolódó jogszabályok: Rtv., Ákr., Kp.;

- az ügyfelet megillető jogokat és az ügyfelet terhelő kötelezettségeket az Rtv. 92. §, 93/B. §, az Ákr. 1. § 5-6. §, 10-14. §, 20-24. §, 26-38. §, 44. §, 46-54. §, 58-74. §, 7682. §, 85-91. §, 106. §, 111-130. §, 141-144.§, Obtv. III/B. Fejezete határozza meg.

Hivatali szakterület:

Adatigénylés

kiemelt főelőadó

1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Gyulai Rendőrkapitányság

2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. A 67/2007. IRM rendelet szerint.

3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hivatali-szakterulet>

4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege, az Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény, a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet alapján.

5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hivatali-szakterulet>

6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 5701 Gyula. Pf.: 67.

Ügyfélfogadási idő: folyamatos.

7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. A bejelentés írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon. A hivatkozott nyomtatvány és az eljárással kapcsolatos további információ megtalálható:
<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hivatali-szakterulet>

9. A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hivatali-szakterulet>

Időpontfoglalás előzetes egyeztetés alapján.

10. A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hivatali-szakterulet>